ПРИКАЗ № 134-01 (о/д)

по МКУ «Управление образования КГО»

от 25.11.2020 г.

Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 6 закона Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/2146 от 14.10.2021 «Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Челябинской области» и в целях обеспечения организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году.

2. Заведующему методическим кабинетом МКУ «Управление образования КГО» Р.Р.Ахмеджанову:

2.1. обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году;

2.2. организовать информирование выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.

3. Руководителям образовательных учреждений:

3.1 содействовать реализации мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.

3.2. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году;

3.3. провести родительские собрания по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Управление образования КГО» Н.В. Полякова

УТВЕРЖДЕНА
Приказом МКУ «Управление образования
Карабашского городского округа»
от 25.11.2020 г. № 134/1 (о/д)

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	**Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**		
1.1.	Участие в мониторинге качества образования в 2021 году в Челябинской области (всероссийские проверочные работы, региональные исследования качества образования, национальные исследования качества образования)	по отдельному графику	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
1.2.	Повышение квалификации учителей общеобразовательных организаций по вопросам обеспечения качества преподавания учебных предметов на основании результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее соответственно- ГИА-9 и ГИА-11)	по отдельному графику	Р.Р.Ахмеджанов Руководители ГМО
1.3.	Участие в вебинарах по наиболее сложным темам учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11 (размещение на платформе «Домашний урок»)	март-май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Руководители ГМО
1.4.	Реализация адресных программ по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	постоянно	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
1.5.	Повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11	август, сентябрь 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
1.6	Организация проведения тренировочных тестирований по материалам ГИА-9 и ГИА-11 через ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	Сентябрь 2020 -май 2021	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
1.7.	Организация и проведение репетиций экзаменов по материалам ГИА-9 и ГИА-11	Март-апрель 2021	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
2.	**Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11**		
2.1	Подготовка Постановлений Главы Карабашского городского округа в 2021 году:	Февраль 2021	Р.Р.Ахмеджанов
2.1.1	О создании рабочей группы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2020-2021 учебном году	февраль-март 2021	Р.Р.Ахмеджанов

2.1.2	О проведении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карабашском городском округе в 2021 году	февраль-март 2021	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.	Подготовка приказов Управления образования администрации Карабашского городского округа , регламентирующих организацию подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году:		
2.2.1	О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11, лиц, ответственных за защиту информации, содержащейся в РИС ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году	ноябрь 2020	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
2.2.2	О назначении лиц, ответственных за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении в 2020/2021 учебном году	ноябрь 2020	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
2.2.3	О назначении лиц, ответственных за прием и регистрацию заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году	ноябрь – декабрь 2020	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
2.2.4	Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена в 2021 году в Карабашском городском округе	февраль 2021	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.5	Об обеспечении Порядка и сроков ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными ими результатами экзаменов по каждому учебному предмету в 2021 году в Карабашском городском округе	февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.6	О создании комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году	октябрь - ноябрь 2020 г.	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.7	О поощрении педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в Карабашском городском округе	август 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.8	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Карабашском городском округе	август 2021	Р.Р.Ахмеджанов
2.2.9.	Об обеспечении доставки участников ГИА-9 и ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства в 2021 году	март – сентябрь 2021г.	Р.Р.Ахмеджанов В.Т.Хайдулин
2.3	Ознакомление с инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Челябинской области в 2021 году	январь - февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
2.3.1.	Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	январь - февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО

2.3.2	Проведение совещаний и семинаров муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в Карабашском городском округе	январь - февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
2.3.3.	Ознакомление с инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ в 2021 году в Челябинской области	январь - февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
3. Финансовое обеспечение ГИА			
3.1	Распределение средств местного бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа, в том числе на: приобретение и обновление канцелярских принадлежностей, расходных материалов	в течение года	Н.М.Просвирнова, Р.Р.Ахмеджанов, Директора ОО
4. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА			
4.1	Участие в информационно-методических совещаниях по подготовке к проведению ГИА-2021 регионального уровня	в течение года	Р.Р.Ахмеджанов
4.2	Организация и проведение обучения - ответственных организаторов в ОО, - обучающихся.	март-май 2021	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
4.3	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня:	февраль-май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
4.3.1	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня	февраль-май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
4.3.2.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне в качестве: членов ГЭК; руководителей и организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов ППЭ; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ при проведении ГИА-9	февраль-май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.1	Организация, подготовка и проведение ГИА по обязательным учебным предметам в сентябре 2020 года:	август 2020 года	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора ОО
5.1.2	Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА.	в течении года	
5.1.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	декабрь 2020 г., февраль, май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Руководители ОО
5.1.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль, март, май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Руководители ОО

5.1.5.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ (ОАО «Ростелеком», городской больницей, силовыми структурами)	март-май 2021	Р.Р.Ахмеджанов
5.1.6	Проверка готовности ППЭ при проведении ГИА-9 и ГИА-11	февраль-май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
5.1.7	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	февраль-сентябрь 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, Руководители ОО
5.1.8	Организация тренировочных мероприятий на региональном уровне и участие в тренировочных мероприятиях федерального уровня по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»), передачи экзаменационных материалов в ППЭ по сети «Интернет»	октябрь 2020 г. - май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, Р.М.Истаков
5.1.9	Тестирование системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11	март-май 2021	Р.Р.Ахмеджанов, директор МКОУ «СОШ № 1»
5.1.10	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755:	ноябрь 2020 г. - октябрь 2021 г. (ГИА-11/ГИА-9)	Р.Р.Ахмеджанов, Р.М.Истаков
1)	ОМСУ, ОО, о выпускниках текущего года	ноябрь 2020 г. / февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Р.М.Истаков
2)	о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, ГИА-9 и ГИА-11	февраль, август 2021 г. / март, май, август 2021 г.	
3)	об участниках итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2020 г., январь, апрель 2021	Р.Р.Ахмеджанов Р.М.Истаков
4)	об участниках итогового собеседования по русскому языку	январь, февраль, май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Р.М.Истаков

5)	об участниках ГИА-9 и ГИА-11 с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	февраль, апрель, август 2021 г. / март, апрель, август 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Р.М.Истаков
6)	о руководителях, организаторах, технических специалистах, медицинских работниках, ассистентах ППЭ, членах ГЭК, членах ПК ГИА-9 и ГИА-И		
7)	о распределении работников ППЭ по экзаменам		
8)	об общественных наблюдателях	не позднее чем за 1 раб. день до экзамена	
9)	о наличии допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения 00	
6.	**Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**		
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов: Управления образования, образовательных организаций, формирование информационных стендов в образовательных организаций и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Р.Р.Ахмеджанов Р.М.Истаков Руководители ОО
6.2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	постоянно	Р.Р.Ахмеджанов
6.3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году	постоянно	Р.Р.Ахмеджанов
6.4.	Проведение школьных и участие в областных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному графику	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора по УВР
6.5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Зам. директора по УВР
6.6.	Организация работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе индивидуальные консультации со специалистами в области психологии, педагогики	постоянно	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора по УВР
6.7	Проведение региональных акций и участие в федеральных акциях:		
6.7.1	«Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов Зам. директора по УВР
6.7.2	«100 баллов для победы»	апрель 2021 г.	
6.7.3	«Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2021 г.	

7.	**Контроль за организацией и проведением ГИА**		
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Р.Р.Ахмеджанов
7.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - проверка в ОО документации (заявлений выпускников, согласие на обработку персональных данных, знакомства с памятками участников ЕГЭ, протоколов педагогических советов, родительских собраний)	в соответствии с расписанием ГИА	Р.Р.Ахмеджанов
7.3.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам проведения ГИА- 9 и ГИА-11 в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах УО и ОО	Постоянно	Р.Р.Ахмеджанов С.В.Кувшинникова
	8. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году		
8.1	Подготовка, анализ и публикация аналитической справки по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в Карабашском городском округе	июль - сентябрь – ноябрь 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
8.2	Семинары-практикумы для учителей – предметников « Анализ типичных ошибок, допущенных участниками ГИА»	август-ноябрь 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
	9. Подготовка к проведению ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме (далее -информационно-коммуникационные КЕГЭ) в 2021 году		
9.1.	Ознакомление с проектами документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов для проведения КЕГЭ (демонстрационный вариант, спецификация, кодификатор), участие в профессионально-общественном обсуждении проектов документов	август-ноябрь 2020 г.	Р.Р.Ахмеджанов руководитель ГМО
9.2.	Ознакомление участников КЕГЭ с тренировочным программным обеспечением (тренажером), контентом, соответствующим опубликованной версии проекта демонстрационного варианта контрольного измерительного материала КЕГЭ	сентябрь 2020 г. - май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, зам. Директоров по УВР
9.3.	Проведение тренировочного КЕГЭ	ноябрь 2020 г., март - апрель 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов
9.4.	Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению КЕГЭ	октябрь 2020 г. - март 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, директор МКОУ «СОШ № 1»
9.5.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению КЕГЭ	январь - март 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, директор МОУ «СОШ № 6»

9.6.	Организация дистанционного обучения всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению КЕГЭ, на федеральной учебной платформе	март - май 2021 г.	Р.Р.Ахмеджанов, зам. директоров по УВР
9.7	Организация информационно-разъяснительной работы по введению в штатный режим КЕГЭ	октябрь2020 -июнь 2021	Р.Р.Ахмеджанов, зам. директоров по УВР
9.8	Организация работы горячей линии по вопросам введения КЕГЭ в штатный режим	Октябрь 2020-июнь 2021	Р.Р.Ахмеджанов, зам. директоров по УВР
9.9	Сбор сведений о программном обеспечении, используемом в учебном процессе и необходимом при проведении КЕГЭ	октябрь 2020	Р.Р.Ахмеджанов, руководитель ГМО
9.10	Проведение семинара для учителей информатики по вопросам изменений в КИМ ЕГЭ по информатике и ИКТ, подготовке обучающихся к экзамену, организационным мероприятиям реализации КЕГЭ	до 15.11.2020	Р.Р.Ахмеджанов, руководитель ГМО
9.11	Анализ хода проведения тренировочного КЕГЭ и результатов участников. Выявление проблем, разработка и направление рекомендаций в образовательные организации	декабрь 2020	Р.Р.Ахмеджанов, руководитель ГМО
9.12	Организация тренировочного тестирования для выпускников по КЕГЭ	в течение года	Р.Р.Ахмеджанов, руководитель ГМО
9.13	Приобретение компьютерной техники за счёт субвенции из федерального бюджета	в течение года	Р.Р.Ахмеджанов, директор МКОУ «СОШ № 1»